

REGLEMENT SPAARREKENINGEN

1 DEFINITIES

Bij het openen van een spaarrekening verstrekt REAAL Bancaire Diensten een exemplaar van dit reglement. In dit reglement wordt verstaan onder:

- a **Bank**
REAAL Bancaire Diensten, handelsnaam van RegioBank N.V., statutair gevestigd te Utrecht.
- b **Elektronisch geldverkeer**
De, zonder directe tussenkomst van medewerkers van de Bank, doormiddel van daartoe bestemde apparatuur aan de Bank gegeven opdrachten tot:
 - overschrijving naar bepaalde andere Rekeningen;
 - rechtstreekse uitbetaling van bedragen;
 - andere door de Bank te bepalen verrichtingen met betrekking tot de Rekening.
- c **Gevolmachtigde**
De perso(o)n(en) die door de Rekeninghouder word(t)en gemachtigd om namens hem(hen) transacties te verrichten op de Rekening.
- d **Klant**
De Rekeninghouder en/of de Gevolmachtigde.
- e **Rekening**
Een spaarrekening op naam van één of meer Rekeninghouders, voorzien van een uniek Rekeningnummer.
- f **Rekeninghouder**
Degene die bij de Bank één of meerdere Rekeningen aanhoudt.
- g **Voorwaarden**
De productinformatie welke door de Bank voor elke rekeningsoort voor zover vereist afzonderlijk is opgemaakt.

2 TENAAMSTELLING (GEZAMENLIJK)/VOLMAGT

- 2.1 De Rekening wordt gesteld op naam van de Rekeninghouder, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.2 De Rekening kan op naam worden gesteld van twee of meerdere Rekeninghouders, met inachtneming van het volgende.
 - 1 De Rekeninghouders zijn hoofdelijke schuldeisers van al hetgeen zij terzake van de Rekening van de Bank te vorderen hebben of krijgen.
 - 2 De Rekeninghouders zijn hoofdelijke schuldenaren van al hetgeen de Bank, uit welken hoofde ook, volgens haar administratie, terzake van de Rekening te vorderen heeft of krijgt.
 - 3 De Bank behoudt zich het recht voor, in bijzondere gevallen zulks naar het oordeel van de Bank, de medewerking van ieder der Rekeninghouders te verlangen.
 - 4 De Bank is bevoegd een vordering op één van de Rekeninghouders te verrekenen met het saldo op de gezamenlijke Rekening, terwijl zij tevens bevoegd is een vordering terzake van deze Rekening te verrekenen met alle waarden van ieder der Rekeninghouders, die de Bank onder zich heeft.
 - 5 De akkoordbevinding van de op de Rekening betrekking hebbende bescheiden door één der Rekeninghouders geldt als goedkeuring van de Rekeninghouders gezamenlijk.
 - 6 De Rekeninghouders verbinden zich zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk, om de Bank te vrijwaren tegen alle aanspraken, die tegen haar worden ingesteld, door wie dan ook, met betrekking tot de Rekening als gevolg van de betaling van enig bedrag of van iedere andere handeling overeenkomstig de instructie van één der Rekeninghouders.
 - 7 Na het overlijden van een der Rekeninghouders heeft de overblijvende Rekeninghouder met uitsluiting van de erfgenamen van de overleden Rekeninghouder de bevoegdheid over de Rekening te beschikken.
- 2.3 De Rekeninghouder kan schriftelijk één of meerdere personen als zijn Gevolmachtigde(n) aanwijzen om hem afzonderlijk of gezamenlijk tegenover de Bank te vertegenwoordigen met betrekking tot de Rekening. Indien de Rekeninghouder een personenassociatie of een rechtspersoon is, dient hij schriftelijk op

te geven, welke persoon of personen afzonderlijk of gezamenlijk hem met betrekking tot de Rekening vertegenwoordigen. Zodanige volmachten dienen op een daartoe door de Bank beschikbaar gesteld formulier dan wel door haar akkoord bevonden formulier(en) te geschieden. Mededeling aan de Bank van een wijziging in de beschikkingsbevoegdheid van de Rekeninghouder zelf of van de perso(o)n(en) die hem vertegenwoordig(t)en dient schriftelijk ten genoegen van de Bank te geschieden. Intrekking van een volmacht dient eveneens schriftelijk te geschieden.

- 2.4 De Rekeninghouder blijft te allen tijde volledig aansprakelijk voor handelingen door de Gevolmachtigde(n) verricht. Geen van de hiernavolgende artikelen kan hieraan afbreuk doen.

3 SPAARREKENINGEN MET REKENINGAFSCHRIFTEN

- 3.1 De Bank kent Rekeningen met rekeningafschriften.
 - 3.2 Indien de Klant geen gebruik meer wenst te maken van de mogelijkheid tot Electronisch geldverkeer, dan wel, indien de Rekeninghouder zijn Gevolmachtigde(n) dit gebruik wenst te ontzeggen, dient de Rekeninghouder daarvan schriftelijk mededeling te doen aan de Bank.
 - 3.3 Van de mutaties op de Rekening wordt de Rekeninghouder door middel van een rekeningafschrift op door de Bank te bepalen tijdstippen, opgave gedaan. De Bank zendt dit (deze) rekeningafschrift(en) toe aan het door de Rekeninghouder opgegeven adres.
- 4 **BESCHIKKEN**
 - 4.1 De Klant kan, voor zover niet anders bepaald, over het tegoed beschikken.
 - 4.2 De Bank stelt formulieren, waarvan zij het gebruik voorschrijft voor het kunnen beschikken over het saldo, ter beschikking van de Klant. De Bank kan echter in bepaalde door haar te beoordelen gevallen, waaronder begrepen het Electronisch geldverkeer, ook op andere wijze gegeven opdrachten accepteren.
 - 4.3 De Rekeninghouder blijft te allen tijde volledig aansprakelijk voor handelingen door de Gevolmachtigde(n) verricht.

5 AANSPRAKELIJKHEID

- 5.1 De Klant dient de hem door de Bank uitgereikte bescheiden zorgvuldig te bewaren en is aansprakelijk voor elk gebruik daarvan.
- 5.2 De Klant zal verlies, diefstal, misbruik, vervalsing, of anderszins van de in artikel 4.2 genoemde bescheiden zo spoedig mogelijk na ontdekking melden bij de politie en bij het adres dat de Bank hem daartoe heeft gegeven.
- 5.3 De Klant dient zich te houden aan alle aanwijzingen van de Bank om schade als gevolg van het bepaalde in artikel 5.2 bescheiden te voorkomen dan wel te beperken.
- 5.4 Indien de Bank aantoonbaar dat de Klant met de aan hem uitgereikte bescheiden frauduleuze handelingen pleegt of wel in strijd handelt met de bepalingen van dit reglement dan wel in strijd handelt met de, voorzover van toepassing zijnde Voorwaarden, is de Bank bevoegd de verstrekte bescheiden ongeldig te verklaren en bij aanbieding bij één der kantoren van de Bank in te houden.
- 5.5 De Bank is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van buitengebruikstelling of storting van apparatuur voor Electronisch geldverkeer.

6 RENTEBEREKENING

- 6.1 De Bank bepaalt de rente welke over de tegoeden op de Rekening wordt vergoed, en de rente welke zij in rekening zal brengen bij eventuele debetsaldi op de Rekening. Tevens bepaald de Bank de wijze van renteberekening. De Bank heeft het recht de rente-percentages en berekeningsmethoden met onmiddellijke ingang te wijzigen. Van deze wijzigingen wordt aan de Rekeninghouder, op een door de Bank te bepalen wijze, opgaaf gedaan.

- 6.2 De Bank bepaalt de periode waarover de rente kan worden genoten dan wel verschuldigd over de tegoeden, alsmede de tijdstippen waarop de genoten en/of verschuldigde rente op de Rekening wordt geboekt, met inachtneming van het bepaalde in de betreffende, voorzover van toepassing zijnde, Voorwaarden.
- 6.3 Bij opheffing van de Rekening wordt tevens de tot op dat moment opgebouwde rente en de tot op dat moment eventueel verschuldigde rente verrekend.

7 SALDO

- 7.1 Debetstanden op spaarrekeningen zijn niet toegestaan.
- 7.2 Onverminderd het bepaalde in het eerste lid is de Bank gerechtigd over een eventueel debetsaldo een rente in rekening te brengen, welke wordt berekend over de periode dat de debetstand wordt aangehouden.
- 7.3 De Rekeninghouder is in gebreke indien hij niet op eerste aanmaning van de Bank onmiddellijk een tekort op de Rekening aanzuivert.

8 LEGITIMATIE

- 8.1 De Bank behoudt zich het recht voor zowel bij opening als tijdens de duur dat de Rekening nadere legitimatie van de Klant te vragen.

9 OPHEFFING

- 9.1 De Bank is bevoegd bij opheffing van de Rekening(en) de verrekening van het (de) resterende tegoed(en) op te schorten, totdat alle verstrekte bescheiden bij één der kantoren van de Bank door de Rekeninghouder ingeleverd zijn en alle in relatie met de Bank bestaande verplichtingen terzake van de op te heffen Rekening(en) zijn nagekomen.

10 VOORWAARDEN

- De Bank kan voor de verscheidene rekeningsoorten in de Voorwaarden, voorzover noodzakelijk, ondermeer bepalen dat:
- a De Rekeninghouder op zijn naam een door de Bank te bepalen aantal Rekeningen van gelijke soort kan aanhouden.
 - b Een Rekening slechts in combinatie met een Rekening van een andere rekeningsoort kan worden aangehouden.
 - c Opening en de duur van aanhouding van een Rekening afhankelijk gesteld kan worden van de leeftijd van de Rekeninghouder.
 - d De Bank minimum- en maximum bedragen kan vaststellen welke door de Klant in een door de Bank vastgestelde periode op de Rekening gestort of opgenomen kunnen worden. Deze periode kan door de Bank afhankelijk gesteld worden van de duur dat de Rekening door de Rekeninghouder wordt aangehouden dan wel volgens door de Bank te bepalen duur kan worden aangehouden.
 - e De Bank aangeeft op welke wijze de Klant op zijn Rekening kan disponeren.
 - f Tegoeden tenminste gedurende een door de Bank te bepalen periode moeten worden aangehouden.
 - g De rentevergoeding over een door de Bank te bepalen maximum-bedrag kan plaatsvinden.
 - h De rente aan het tegoed wordt toegevoegd, dan wel dat deze wordt bijgeschreven op een, ter keuze van de Rekeninghouder, door de Bank daartoe aangewezen rekeningsoort(en).
 - i De disponering slechts onder nader door de Bank aangegeven voorwaarden mogelijk is.
 - j De Klant bij beëindiging van dan wel bij het disponeren over het tegoed op de Rekening een opzegtermijn in acht moet nemen.
 - k Bij opname van tegoeden op Rekeningen, de Bank retourrente c.q. opnamekosten in rekening kan brengen dan wel de Bank geen retourrente dan wel opnamekosten in rekening brengt in geval van door de Bank aangewezen bestedingsdoeleinden.
 - l De Bank de wijze aangeeft op welke wijze de Rekening gebruikt moet worden in relatie tot het Electronisch geldverkeer.

11 GESCHILLENREGELING

- 11.1 In geval van klachten dient de Rekeninghouder zich eerst tot de Bank te wenden. De Bank is verantwoordelijk voor de geëigende afhandeling van de klachten.
- 11.2 In geval de klacht niet naar tevredenheid is opgelost kan de Rekeninghouder het geschil ten aanzien van spaarproducten voorleggen aan de onafhankelijke geschillencommissie, het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening.

- Klachteninstituut Financiële Dienstverlening; Postbus 93257, 2509 AG Den Haag; Telefoon 0900 - 355 22 48; E-mail info@kifid.nl; Internet www.kifid.nl.

12 SLOTBEPALINGEN

- 12.1 De toepassingsmogelijkheden, waarop dit reglement van kracht is, kunnen te allen tijde worden gewijzigd, uitgebreid dan wel beëindigd, zonder dat daaraan jegens de Bank enig recht kan worden ontleend.
- 12.2 De Bank behoudt zich het recht voor dit reglement en/of Voorwaarden te allen tijde te wijzigen dan wel aan te vullen, welke wijzigingen c.q. aanvullingen binnen één (1) maand na publicatie van het desbetreffende besluit van kracht worden.
- 12.3 Bij het openen van een Rekening wordt door de Bank een exemplaar van dit reglement aan de Rekeninghouder uitgereikt.
- 12.4 Voorzover daarvan in het bovenstaande niet is afgeweken zijn tevens van toepassing de Algemene Voorwaarden van de Bank.
- 12.5 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de Bank.

BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS

REAAL Bancaire Diensten kan persoonlijke informatie vragen wanneer een financieel product of een financiële dienst wordt aangevraagd of gewijzigd. REAAL Bancaire Diensten vraagt dan bijvoorbeeld om naam, adres en woonplaats. Dit zijn persoonsgegevens. REAAL Bancaire Diensten behoort tot de groep van bedrijven van SNS REAAL N.V. REAAL Bancaire Diensten heeft SNS REAAL aangesteld als verantwoordelijke voor het verwerken van persoonsgegevens van haar klanten. Uw gegevens worden voor de volgende doelen gebruikt:

- om overeenkomsten te sluiten en uit te voeren;
- om haar klantenbestand te behouden en te vergroten;
- om de veiligheid en integriteit van de financiële sector in stand te houden;
- om fraude te voorkomen en te bestrijden;
- om statistieken te berekenen en deze te analyseren;
- om te voldoen aan de wet.

Het volledige privacy reglement van REAAL Bancaire Diensten is te lezen op www.reaal.nl. Ook andere bedrijven die behoren tot SNS REAAL N.V. kunnen persoonsgegevens voor deze doelen gebruiken. Daarnaast is op dit gebruik de 'Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen' van toepassing. Deze Gedragscode is te lezen op www.nvb.nl.